

PÖYTÄKIRJA  
Hallitus

Aika: Maanantai 16.12.2019 klo 18.00

Paikka: Karvala - Alekski Alanto, Jokikaustantie 383 Hajala

Läsnä: Pasi Lehti, Reijo Niemi, Pirjo Heinonen, Timo Heinonen, Alekski Alanto, Elina Lindberg, Sanna Alifrosti, Henrik Holm

1§ Kokouksen avaus klo 18.10, Puheenjohtaja Pasi Lehti

2§ Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

3§ Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat

Päätös: Valittiin Sanna Alifrosti ja Timo Heinonen pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi.

4§ Hyväksytään kokouksen esityslista

Lisättiin kohtaan 9 kotitarveviljely-hankkeen infotilaisuus Hajalassa.

5§ Ykkösakselin Teema-hanke Hajalan koulun yläkerran entisen talonmiehen asunnon korjaamiseksi

- Tilannekatsaus: Live4 hankerahoituksen hakijoita oli yhteensä 37 toimijaa ja 27 sai rahoitusta. Hajalan kyläyhdistys sai hakemuksen mukaisen hankerahoituksen.
- Tulevat toimenpiteet: tällä hetkellä odotetaan Ykkösakselin sopimuksen siirtoa ELY-keskukselle, ennen kuin voidaan aloittaa purkutyöt koulun yläkerrassa.

6§ Pilates 2020 Hajalan koululla

- Pilateksen tilanne, peruutukset. Nykyinen pilates ohjaaja lopettaa.
- Sanna selvittää löytyykö toinen ohjaaja kylälle, jotta toimintaa voidaan jatkaa tammikuussa.

7§ Yhdistyksen jäsenmaksut vuonna 2020 ja keräystavasta päättäminen

- Kannatusjäsenmaksun 20 € tiedot löytyvät tällä hetkellä nettisivuilta.
- Elina tekee lisäksi tilisiirtolomakkeen tiistaina ja lähettää Sannalle printattavaksi. Paperisia tilisiirtolomakkeita otetaan aina erilaisiin tilaisuuksiin mukaan ja jaetaan halukkaille.

Annettiin puhe ja läsnäolo-oikeus Piia-Riina Ihanderille klo 19.30 ja Katariina Sampiselle 20.15.

8§ Uusien Hajala-nettisivujen hyödyntäminen

- Sivujen kautta kylän markkinointi
  - o Suunniteltiin Hajala-käyntikortin tekemistä, jota voi helposti jakaa erilaisissa markkinointitilaisuuksissa. Käyntikorttiin seuraavat tiedot: nettisivuosoite hajala.fi, Facebook-osoite ja kyläyhdistyksen sähköposti sekä QR-koodi, jos mahdollinen. Lisäksi luodaan tontit@hajala.fi osoite, joka voidaan myös lisätä käyntikorttiin.
- Hyödyntämiskanavat
  - o Esim. Lähialueen Facebook-puskaradiot, IoT Park, akkutehdas.
- Mitä lisää?
  - o Tarinoita voisi kirjoittaa lisää, esim. asumisesta ja historiasta. Valmiita tarinoita voi lähettää Katariinalle ja Piia-Riinalle, jotka lisäävät tarinat nettisivuille.

## 9§ Muut esille tulevat asiat

- Informaatio Salon kaupungin julkaisemasta oppimisympäristöselvityksestä
  - o Tilannekatsaus liittyen selvityksen aiheuttamiin toimenpiteisiin
  - o Seurataan aktiivisesti, milloin tulee lautakuntien ensimmäiset esitysluonnokset
  - o Käydään kaikki valtuustoryhmät läpi henkilökohtaisesti ennen lautakuntakäsittelyä
  - o Kun lautakuntakäsittelyt tulevat ajankohtaisiksi, otetaan ryhmien puheenjohtajiin yhteyttä.
  - o Tehdään Hajalan tulevaisuudesta Powerpoint-esitys, jota voidaan näyttää valtuustoryhmissä.
- Kyläkokouksen järjestäminen
  - o Infotilaisuus ke 18.12. klo 18.00 alkaen koululla.
  - o Tilaisuus on keskustelutilaisuus, jossa on sana vapaa.
  - o Pasi selvittää kokousta varten keskeiset päätöksentekoelementit.
  - o Hallitus katsoo, että kyläkokous on tarpeellinen.
- Kotitarveviljely hankkeen tiedotustilaisuus järjestetään 21.1.2020 Hajalan koululla klo 17.30.

10§ Kokouksen päätös klo 21.10.

Kokouksen vakuudeksi

---

Sanna Alifrosti  
pöytäkirjantarkastaja

---

Timo Heinonen  
pöytäkirjantarkastaja